攀枝花市国有投资（集团）有限责任公司企业宣传片制作专业机构选聘项目

竞争性磋商文件

攀枝花市国投集团

2020年11月

第一部分 磋商邀请函

我公司遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则，对宣传片制作项目进行竞争性磋商采购，欢迎具有完成本项目能力的供应商参加磋商活动。

一、采购项目名称：市国投集团企业宣传片制作。

二、评审方法：综合评分法。

三、服务期限：签订合同之日起60个日历日内完成经采购人验收合格的作品。

四、供应商要求：

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定且营业执照中经营范围包含本次磋商内容。

2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。（本项目不接受联合体和个体工商户参与）

3.参加磋商时必须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

五、项目公告及磋商文件获取方法

本项目于2020年11月19日－11月25日在攀枝花市国资委http://gzw.panzhihua.gov.cn/、[攀枝花市国有投资（集团）有限责任公司](http://www.baidu.com/link?url=ghbfdULvXBeQO7vAYqub7h5wsVqHUH60A23YIQhL5r3qXUcSxVF_1GEdKDSvfWGD)http://pzhguotou.com/官网进行公告，供应商自行下载磋商文件。

六、网上报名时间

报名时间2020年11月20日—25日上午9:00—11:30，下午15:00—17:30（北京时间，法定节假日除外），发送报名表（以磋商项目简称+单位名称全称命名的电子版文档，不要使用图片）[至邮箱pzhgtbgs@163.com](mailto:至邮箱pzhgtbgs@163.com)，并电话告知采购单位。联系人：余先生，联系电话：18982339515。

**重要说明：凡未按要求的时间和方式发送报名表（以邮箱收到邮件时间为准）的为无效报名，取消响应资格。**

七、递交响应文件时间

2020年11月26日上午8:30—9:00，攀西科技城商务中心十楼二会议室。

八、磋商时间与地点

2020年11月26日上午9:10开始，攀西科技城商务中心十楼三会议室。

九、联系人及联系电话

联系人:余先生，联系电话:18982339515。

第二部分 磋商项目技术、服务、安全要求

一、项目说明

本次磋商项目是为我公司所需的宣传片制作项目，供应商应根据磋商文件技术要求的配置，提供符合我公司需求和实际情况一致的可操作的详细的解决方案，无特殊情况不得更改。供应商须承担与磋商有关的自身的所有费用。报价包括至验收合格的一切费用，如供应商成交后发现未预见事宜，可能需要增加的全部费用由成交供应商自行解决，采购人不再追加价款。

二、该项目采购预算为人民币105000元整（响应文件中报价高于此预算的为无效响应文件）

三、服务内容

（一）技术要求：宣传片策划拍摄与制作主要包括脚本创意策划、音视频录制、后期制作和音、视频文件压缩格式要求、动画制作等基本技术规范。

1.制作要求。

（1）宣传片时长：宣传片时长为4—10分钟；

（2）完整的策划书，要求创意新颖独特，主题鲜明突出，场面弘大；

（3）拍摄场地：拍摄场地包括攀枝花全景、特色产业、风貌、国投办公楼等场地。

（4）形式：画面流畅自然，人物精神饱满、激情洋溢，宣传片具有较强的艺术感染力。

2.拍摄方式及设备：

（1）拍摄方式：根据内容，可采用多机位拍摄（5机位以上），机位设置应满足宣传片的拍摄要求；

（2）录像设备：数字高清及以上高清摄像机；大型移动承托设备（重型轨道、重型摇臂）；数字高清航拍器；分辨率为1920\*1080以上；

（3）录音设备：使用专业录音棚、若干个专业级话筒，保证录音质量，声音清晰，无干扰杂音。

3.演出道具：演出道具的设计、制作和购买；演出道具设计精美，符合质量要求。

（二）后期制作要求。

1.后期制作设备：数字高清后期剪辑设备。

2.技术指标：

（1）视频信号源稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL同步控制信号必须连续：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；信噪比：图像信噪比不低于55dB，无明显杂波；色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差；视频电平：视频全讯号幅度为1Ⅴp-p，最大不超过1.1Ⅴp-p。其中，消隐电平为0V时，白电平幅度0.7Ⅴp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度0.3Vp-p(以消隐线上下对称)，全片一致。

（2）音频信号源电平指标：-2db—-8db声音应无明显失真、放音过冲、过弱；音频信噪比不低于48db；声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷；伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

（三）视、音频文件压缩格式要求。

总体技术指标需满足广电行业标准《高效音视频编码第1部分：视频》（行标号：GY/T299.1-2016）。

1.视频压缩格式及技术参数。

（1）视频采用MPEG-4格式，单个视频文件小于200M，视频采用AVC编码（H.264，Baseline Profile Level 3.0）H.264编码方式；

（2）视频码流率：视频码率900Kbps；

（3）视频分辨率：前期采用高清16:9拍摄，视频尺寸请设定为1920\*1080；

（4）视频画幅宽高比：选定16:9；

（5）视频帧率为24-30帧/秒；

2.音频格式及技术参数。

（1）音频采用AAC-LC编码；

（2）音频使用MPEG3格式。

（3）音频采样率最高44100Hz（44.1KHz）

（4）音频码流率128Kbps(恒定)；

（5）必须是双声道，必须做混音。

（6）对应视频文件要制作其封面图，可以是视频截图或者和视频内容相关的图片，用来在视频播放之前显示。该图片的尺寸依据每本电子书的排版风格确定。

3.动画技术参数

动画类型包括GIF动画、H5动画。

（1）GIF动画必须控制文件大小，涉及到移动端设计加载速度问题，会影响系统性能，建议GIF类动画文件大小不超过1Mb。

（2）H5动画，即用HTML5开发语言编写的动画，提供H5动画素材时需提供和此动画相关的程序文件和辅助文件打包一同提交。

第三部分 磋商供应商须知

供应商必须认真阅读本磋商文件，充分理解采购项目的全部内容，并根据磋商文件要求，提供符合采购人需求和实际情况一致的、具有可操作性的详细的解决方案。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件中没有对磋商文件的要求在各方面都作出实质性响应，可能导致其响应文件被拒绝。

（一）有关名词解释：

1.“采购人”系指[攀枝花市国有投资（集团）有限责任公司](http://www.baidu.com/link?url=ghbfdULvXBeQO7vAYqub7h5wsVqHUH60A23YIQhL5r3qXUcSxVF_1GEdKDSvfWGD)。

2.“磋商供应商”系指参与本次磋商单位。

3.“响应文件”系指磋商供应商参与磋商时需携带的资质证明资料、报价单及其他承诺文件。

4.“磋商小组”系指由市国投集团相关部门同志组成的推荐成交供应商的组织。

（二）磋商的解释权：

本竞争性文件由[攀枝花市国有投资（集团）有限责任公司](http://www.baidu.com/link?url=ghbfdULvXBeQO7vAYqub7h5wsVqHUH60A23YIQhL5r3qXUcSxVF_1GEdKDSvfWGD)负责解释。

（三）验收程序及付款：

1.验收：我公司按照采购合同规定的服务内容、技术要求组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书包括每一项服务内容、技术要求的履约情况。

2.付款方式：验收合格采购人收到发票等完整报销资料后15个工作日内付款。

3.违约责任：由采购人与成交供应商按有关规定签订。

1. 供应商资格基本要求：

1.供应商参加采购活动应当具备政府采购法第二十二条规定，并提交以下材料：

（1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

（3）具备履行合同所必需的服务和专业技术能力的证明材料；

（4）参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

采购项目有特殊要求的，供应商还应当提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明。

2.供应商的资格审核采用资格后审并按以下方式确认：

所有资料必须档案袋装存，并在档案袋上粘贴提交资料目录，否则按照资料不规范处理。

供应商参加本次磋商时必须向磋商小组提交下列证明材料的原件，不能提供原件的需提供有效复印件（有效复印件是指经发证机关签鲜章确认的或经公证部门公证后确认与原件一致的复印件），进行资格审核：

（1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明原件。

（2）法定代表人（负责人）或授权委托人身份证原件（如为授权委托人，还须提供授权委托书原件）。

（3）授权委托人需提供在供应商单位的近六个月（不足六个月的单位提供成立至磋商前）的社保证明资料原件。

（4）财务状况：经审计的2019年度审计报告原件或银行出具的资信证明原件；

依法缴纳税收：参加政府采购活动近六个月中任意一个月的时间内缴纳增值税、企业所得税的凭据原件（包括税务机关或开户银行的缴纳凭证）；

社会保障资金：参加政府采购活动近六个月中任意一个月的时间内缴纳社会保险的凭据，其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据原件（包括社保机关、税务机关或开户银行的缴纳凭证）。

注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（五）服务期限：

供应商必须在响应文件中对具体的服务期限作出明确承诺，且符合采购人的要求，并在合同中确定。

（六）响应人有下列情形之一的，自本项目本次开标之日起6个月内不允许参加我公司任何项目的采购活动：

1.提交报名表后无故、故意（例如原件资料不齐全的）、恶意不参加磋商的；

2.供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

3.供应商在响应文件中提供虚假材料的；

4.除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，中标供应商不与采购人签订合同的；

5.供应商与采购人、其他供应商恶意串通的；

6.磋商文件规定的其他情形。

（七）其他说明：

1.合同由采购人与成交供应商签订。

2.合同签订依据：按磋商采购文件的技术要求、响应文件及承诺确定的条件。

3.除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订采购合同的，应当承担相应的法律责任。

二、磋商响应文件的编写

（一）响应文件的编写：

供应商应当按照本磋商文件第五部分要求的响应文件格式和内容编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件中相关设备品牌、规格、技术参数必须是确定的，否则为无效响应。

1.供应商应按规定，向采购人递交响应文件，供应商应制作响应文件正本一份、副本两份，当正本与副本有不一致时，以正本为准。

2.响应文件的正本和副本均需A4纸打印或用不褪色墨水书写，由供应商法定代表人或其授权的代理人按规定小签或签署，不得用签名章代替。

3.响应文件的任何一页都不应涂改，不应有行间插字或删除。如果出现上述情况，不论何种原因造成，均由响应文件签字人在改动处小签或盖法人章。

4.每包响应文件的正本与副本应分别装订成册，不得采用活页夹，必须胶装，否则为无效响应。响应文件应编制目录，并且逐页标注连续页码，磋商人对由于响应文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。

（二）报价：

1.报价必须为人民币。

2.磋商供应商应在磋商文件的“磋商承诺书”中填写该项目的总报价，任何有选择的报价将不予接受，视为无效响应。

3.磋商供应商应根据磋商文件要求编制真实有效的报价。

4.响应报价包括符合验收要求的一切费用。

（三）响应文件的递交：

磋商供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人或者磋商小组应当拒收。

三、磋商工作程序和方法

（一）磋商小组组成、职责及义务：

1.组成：

磋商小组成员由市国投集团相关部门同志组成，负责此次磋商工作。

2.职责：

磋商小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

（1）确认或者制定磋商文件；

（2）审查磋商供应商的响应文件并作出评价；

（3）要求磋商供应商解释或者澄清其响应文件；

（4）完成磋商全流程工作；

3.义务

磋商小组应当履行下列义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（2）根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；

（3）确认磋商结果；

（二）磋商遵循的原则及方法：

1.原则：遵循客观、公正、审慎的原则。

2.方法：本次磋商采用综合评分法。满分为100分，其中报价30分，其他70分。（评审内容详见磋商评分表）。

磋商评分表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 标准分 | 评分标准 | 备注 |
| 1 | 磋商报价 | 30分 | 1.供应商的报价应是完成本次所有工作内容的费用总和（包干价，含税）。  2.为防止恶意低价中标，报价得分侧重于偏差率。当供应商的报价等于评标基准价时得30分；每高于基准价1%扣0.5分（不足1%按1%算），每低于基准价1%扣0.3分（不足1%按1%算）。（得分精确到小数点后2位，四舍五入）。  3.基准价为所有有效供应商报价的算术平均值。 | 响应文件申明 |
| 2 | 响应情况 | 10分 | 不能完全满足磋商文件服务指标、参数要求的，除无效响应外，按6-9分赋分，全部响应或无偏离的得10分。 | 响应文件申明 |
| 3 | 公司业绩 | 25分 | 近三年来(2017年至2020年)每提供一项与本次磋商内容同类（宣传片制作类项目）且合同金额不低于8万元的项目得5分（以合同签订时间计算），最高25分，未提供的不得分。 | 提供合同原件 |
| 4 | 公司信誉  与实力 | 25分 | 1.响应商法人代表或其他人员（以社保证明为准）参与制作的影视作品获得国家级奖励的得10分，获得省级奖励的得7分，地级市奖励的得3分，本项满分10分（就高不就低，不重复计分）；  2.为机关事业单位及企业曾制作过宣传片、微电影的，一项得5分，本项满分15分； | 提供证书、社保证明原件；  提供相关宣传片现场评审 |
| 5 | 服务承诺 | 10分 | 优秀（9-10）分；较好（6-8）分；较差（0-5）分； | 审核响应文件 |
| 合计 | | 100分 |  |  |

（三）磋商工作程序：

磋商按磋商文件初审、澄清有关问题、比较与评价、推荐成交候选供应商名单的顺序进行。

1.磋商文件初审：

（1）资格性检查。依据法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

（2）符合性检查。磋商时依据磋商文件的规定，从磋商文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

（3）磋商时属下列情况之一者按无效响应处理：

A、未按规定提供证明资料的。

B、未按照磋商文件规定要求密封、胶装、签署、盖章的。

C、不具备磋商文件中规定资格要求的。

D、不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

2.比较与评价：

按磋商文件中规定的方法和标准，对磋商文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的磋商文件为无效响应，磋商小组应告知有关供应商。

**本次磋商的报价是供应商磋商文件的重要组成部分。**

（1）如磋商小组认为响应报价低于成本价时，应写出书面材料，详细说明低于成本的原因和证据，书面材料须全体磋商小组和该报价的供应商同意并签字确认。

（2）要求供应商提供原件的，供应商必须携带原件，并交由磋商小组进行核查。未携带原件或携带的原件与磋商文件的复印件不一致时，该项均不得记分。

（3）打分表要求提供的原件，在磋商文件中必须提供复印件并加盖单位公章。

对以上项目供应商必须按有关规定在磋商文件中声明，否则磋商小组不予采纳。

3.推荐成交候选供应商名单：

磋商小组经综合评定，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。得分且响应报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

4.磋商小组记录评审过程和评审结果。

**（四）注意事项：**

1.维持会场秩序，不准大声喧哗；关闭手机或置于震动状态。

2.在磋商期间，供应商不要远离会议现场，以便随时接受询问。供应商不得向磋商小组询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动，否则，一经发现取消其磋商资格。

3.在磋商过程中，如供应商故意扰乱会场秩序或磋商小组认为有其他不正当行为时，磋商小组有权终止磋商过程。

**（五）出现下列情形之一的，采购人终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：**

1.因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

**（六）其他说明：**

1.磋商小组不向未成交供应商解释未成交原因，不退还磋商文件。

2.供应商质疑时。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购环节的质疑。供应商质疑时，按中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》文件执行。

3.政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

四、履约保证金

履约保证金是中标供应商履行本次采购活动的必备条件，需在中标之日起3日内的工作时间从公司基本账户通过电汇、支票、网上银行等银行认可的支付形式将保证金汇入我公司指定账户（必须汇款附言履约保证金同时在备注中填写采购项目名称）。

本次需交履约保证金金额为中标金额的5%。在验收合格后15个工作日内返还。

**用户名：**攀枝花市国有投资（集团）有限责任公司

**银行账号：**77220100002327435

**开户银行名称：**攀商行炳草岗支行

**单位地址、电话：**攀枝花市东区机场路93号；0812-3350760

中标供应商退保证金时需提出申请，采购人财务部门办理。

五、合同授予

（一）中标通知书：

中标供应商自中标日起3日内向采购人提供履约保证金缴纳凭证，采购人发放中标通知书，如未按时提供缴纳凭证视为中标人自动放弃中标。

（二）合同签订：

供应商应在收到中标通知书5个工作日内，按照谈判文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、编制依据及安全要求等事项签订采购合同。

六、磋商文件的澄清和修改

（一）在递交响应文件截止时间前，采购人可以对磋商文件进行澄清或者修改。

（二）采购人对已发出的磋商文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有报名成功的供应商，同时在攀枝花市国资委官网和攀枝花市国投集团官网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

（三）供应商应于递交响应文件截止前，在攀枝花市国资委官网和攀枝花市国投集团官网查询本项目的更正公告，以保证其对磋商文件做出正确的响应。供应商未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由供应商自行负责。

（四）更正通知通过供应商报名时备注的电子邮箱发送至所有报名成功的供应商，供应商在收到相应更正通知后，以书面形式给予确认。如供应商未给予书面回复，则视为收到并认可该更正通知的内容。

（五）供应商认为需要对磋商文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向采购人提出申请，由采购人决定是否采纳供应商的申请事项。

市国投集团企业宣传片项目合同

甲方：[攀枝花市国有投资(集团)有限责任公司](https://www.baidu.com/link?url=BFabuE6WVPl63Kd9q0vWgnkqjegLQFdB9yegLTxzQHnfWkXGRs98xAqry_kH-VGP&wd=&eqid=b3bf89bd0001e590000000065faddc8f)

乙方：

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规之规定，双方在平等、互利、诚实信用的基础上，就甲方委托乙方策划制作宣传片项目事宜，经协商一致达成如下协议，以期共同遵守。

**第一条：合同目的及制作内容**

1.根据甲方的要求，乙方为甲方策划制作市国投集团企业宣传片项目。

2.宣传片内容：

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 市国投集团形象宣传片项目 |
| 片长 | 4-10分钟 |
| 语言 | **中文** |
| Digital Betacam | **/** |
| Betacam | **/** |
| VHS | **/** |

3.宣传片使用地区及媒体：中国，立体广告及网络。

4.宣传片片质和拍摄设备要求：除甲方另有要求外，本协议下视频的片质应符合高清1080P技术指标的拍摄要求与标准。

**第二条：制作期限**

1. 签订合同之日起60个日历日内完成经采购人验收合格的作品。

**第三条：协议价款及付款方式**

1.本协议币种为：人民币**。**

2.本协议价款总额： 元（大写：）。

3.本协议一次性付款，即全部成果提交通过审定后15个工作日内支付全部协议款项。乙方指定的收款账户为本合同尾部所记载的账户信息。甲方付款前，乙方应当提供等额有效增值税发票。

**第四条：法律权利**

1.由乙方制作的视频素材和其他项目或资料的全部知识产权归甲方所有，乙方享有著作人署名权。

2.如为本约目的所使用之任何资料涉及第三方之法律权利（包括但不限于使用权、商标权、著作权、专利权和肖像权等），乙方应事先取得权利方之书面许可。若因乙方原因使用不当引发侵权等事宜，乙方将承担不利后果。若上述所称知识产权、商标权、肖像权等与本广告片相关的任何资料属甲方提供或指定使用，如发生任何争议，甲方应当承担一切法律责任。

**第五条：责任条款**

**（一）甲方责任与义务**

1.协助乙方做好制作期间的各项工作，提前安排好各项制作准备。

2.甲方在收到乙方提交的成片后，应根据事前确认的标准进行验收。

3.乙方交付素材和录音后，后期因甲方搬迁办公楼、VI设计等因素，甲方有权要求乙方对宣传片部分镜头进行拍摄、修改，乙方不再单独收取费用。

（二）**乙方责任与义务**

未征得甲方书面同意，乙方不得将视频资料用于本协议约定之外的任何其他客户或其他目的。

**第六条：保密**

1.由甲方提供给乙方的文件资料、公司（/单位）讯息、图片数据及相关物品等，乙方承诺遵守下列保密规定：

（1）除执行本协议目的之所需外，不得对任何个人，商号或公司及任何场合泄露前述资料、文件、数据与讯息等。

（2）除本协议服务外，不得运用前述资料与物品等为其他商品做促销或广告。

（3）本协议终止时，应将前述物品、资料、文件、数据、讯息等归还甲方。

2.本约终止后，前款保密义务继续有效至甲方主动公开之日。

**第七条：验收**

如甲方在验收素材时，发现该素材存在缺失，乙方应采取一切可能的措施进行补救直至满足要求。

**第八条：合约转让**

本协议签订后，任何一方未经另一方书面同意，不得擅自将本协议项下的权利或义务转让给第三方。

**第九条：违约责任**

1.制作取消：本协议签订后，任何一方若拒绝履行本协议或延期履行协议约定之事项，违约方应向守约方承担违约责任，并赔偿由此造成的一切损失，包括但不限于实际费用及直接损失。

2.迟延条款：因甲方原因造成乙方逾期完成本协议约定之微视频拍摄，乙方对此免除逾期责任。

**第十条：争议解决**

本协议在履行过程中如发生争议，甲、乙双方应友好协商。协商不成，双方均有权向原告所在地人民法院提起诉讼。

**第十一条：其他**

1.本协议自甲、乙双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效，待甲方支付最后一笔余款之日，合同自动解除。

2.本协议附件为合同的必要组成部分。

3.本协议做任何修改和补充，均应由甲、乙双方书面认可，经授权代表人签字后生效。

4.本协议正本一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（签章）：乙方（签章）：

经办人： 经办人：

日期：20 年月日 日期：20 年月日

第五部分 响应文件主要内容和格式

响应文件包装袋封面标贴格式：

[攀枝花市国有投资(集团)有限责任公司](https://www.baidu.com/link?url=BFabuE6WVPl63Kd9q0vWgnkqjegLQFdB9yegLTxzQHnfWkXGRs98xAqry_kH-VGP&wd=&eqid=b3bf89bd0001e590000000065faddc8f)

宣传片项目响应文件

（封口处加盖供应商公章）

密封内容：响应文件正本1份、副本2份

项目名称：

投 标 人：

响应人地址：

邮政编码：

联系电话：

**（正本一份和副本两份）**

[攀枝花市国有投资（集团）有限责任公司](https://www.baidu.com/link?url=BFabuE6WVPl63Kd9q0vWgnkqjegLQFdB9yegLTxzQHnfWkXGRs98xAqry_kH-VGP&wd=&eqid=b3bf89bd0001e590000000065faddc8f)

宣传片项目

响应文件

供应商（全称）：（盖单位章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

年月日

**目录**

**（标注页码）**

1、承诺书

2、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明

3、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

4、履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

5、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料

6、无重大违法记录的声明

7、法定代表人或授权委托人身份证复印件（如为授权委托人，还须提供授权委托书原件）

8、企业概况及响应方案说明

9、近三年服务业绩

10、报价一览表

11、分项报价表

12、服务承诺

13、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录截图

**承诺书**

[攀枝花市国有投资(集团)有限责任公司](https://www.baidu.com/link?url=BFabuE6WVPl63Kd9q0vWgnkqjegLQFdB9yegLTxzQHnfWkXGRs98xAqry_kH-VGP&wd=&eqid=b3bf89bd0001e590000000065faddc8f)：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商全称）授权\_\_\_\_\_\_\_(姓名) \_\_\_\_\_\_\_\_（职务）为全权代表，参加本次（项目名称） 的磋商活动，并响应。我方提交响应文件正本一份、副本两份。

根据此函，我方谨郑重声明以下诸点并对之负法律责任：

1.我方愿意按照磋商文件的全部要求，对此项目进行全部响应。

2.本项目总报价为人民币 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写)。

3.我方已详细审查全部磋商文件并同意其规定，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全同意放弃对磋商文件有不明及误解的权利。如果由于我方对磋商文件规定的任何误解和忽略而导致成交后发生的任何风险，其责任我方自负。

4.我方同意提供按照贵方可能要求的与本次有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低报价或其它任何你们可能收到的任何响应。同时也理解，贵方不负担我方的任何费用。

5.如果贵方接受我方响应文件，我方将按磋商文件的规定与贵方签订合同并全面履行合同责任和义务。

6.如果在磋商文件规定的磋商时间至响应有效期止，我方撤回响应或贵方接受我方响应文件后，我方拒签合同，贵方有权没收磋商保证金。

7.响应文件自磋商结束之日起有效期为60天。在该期限届满之前，本响应文件对我方始终有约束力。

8.与我方有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：电话： 其它联系方法：

供应商名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：(签字或盖章)

年月日

**重要提示：响应文件中要求提供的证件，若已完成三证或多证合一的只需提供营业执照，但必须在标书中进行申明；**

**法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法总则》（以下简称《民法总则》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），应要求提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应要求其提供有效的“事业单位法人证书”。

分公司根据《民法总则》可以以自己的名义响应。

**财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料**

1、财务状况报告包括经审计的上一年度(2019年度)财务报告或银行出具的资信证明（响应当月日期），能够清晰准确反映供应商的商业信誉情况，间接反映供应商是否有健全的财务会计制度。供应商是法人的应提供经审计的上一年度(2019年度)财务报告，包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或其基本开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明；

2.依法缴纳税收：参加政府采购活动近六个月中任意一个月的时间内缴纳增值税、企业所得税的凭据（包括税务机关或开户银行的缴纳凭证）；并加盖供应商鲜章。

3.社会保障资金：参加政府采购活动近六个月中任意一个月的时间内缴纳社会保险的凭据，其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据（包括社保机关、税务机关或开户银行的缴纳凭证）。并加盖供应商鲜章。

**注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。**

**履行合同所必需的服务和专业技术能力的证明材料**

主要是指供应商履行合同的服务和专业技术人员等。

**具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（若有）**

主要是指国家或行业部门有专门的法律或行政法规规定，参加采购活动必须取得国家有关主管部门的行政许可或资质等采购项目要求的内容。

无违法记录申明

[攀枝花市国有投资(集团)有限责任公司](https://www.baidu.com/link?url=BFabuE6WVPl63Kd9q0vWgnkqjegLQFdB9yegLTxzQHnfWkXGRs98xAqry_kH-VGP&wd=&eqid=b3bf89bd0001e590000000065faddc8f)**：**

**我公司（公司全称），在参加本次采购活动前三年内，在经营**

**活动中没有重大违法、违纪记录。**

**特此郑重声明！**

**供应商名称（公章）：**

**法定代表人（签章）：**

**年月日**

授权委托书

[攀枝花市国有投资(集团)有限责任公司](https://www.baidu.com/link?url=BFabuE6WVPl63Kd9q0vWgnkqjegLQFdB9yegLTxzQHnfWkXGRs98xAqry_kH-VGP&wd=&eqid=b3bf89bd0001e590000000065faddc8f)：

兹委托参加贵单位组织的市国投集团形象宣传片项目的采购活动，全权代表我单位处理磋商的有关事宜。

附全权代表情况：

姓名：性别：年龄：职务：

身份证号码：

详细通讯地址：

电话：传真：邮政编码：

**供应商（全称）:（公章）法定代表人（负责人）：（签字或盖章）**

**年月日**

|  |
| --- |
| **法定代表人（负责人）身份证复印件（双面）**（粘贴或复印此处） |

|  |
| --- |
| **授权委托人身份证复印件（双面）**  （粘贴或复印此处） |

**注：授权委托人需提供在本单位的近六个月（不足六个月的单位提供成立至磋商前）与原件一致的社保证明资料，否则为无效响应。**

企业概况及响应方案说明

**1、企业概况**

供应商（全称）: （公章）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业 | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | 联系电话 |  | | |
| 传真 |  | 邮政编码 |  | | |
| 组织机构代码 |  | | | | | |
| 法定代表人（负责人） | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数 |  | | |
| 营业执照号 |  | | 其中 | 高级职称人员 |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 |  | |
| 开户银行账号 |  | | 技工 |  | |
| 经营范围 |  | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |

**2、响应方案内容：**

（1）项目概况；

（2）项目实施进度计划；

（3）项目实施方法与技术措施；

（4）质量及安全、文明实施保证措施；

（5）交货期保证措施。

**注：**响应方案简要说明必须有供应商公章、法定代表人（或授权委托人）签字或盖章。说明必须准确、完整、精练。由于表述不准确、不完整而造成的无效响应，责任由供应商自负。

近三年业绩

供应商名称: 公章

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **合同名称** | **采购单位** | **签署日期** | **合同金额** | **采购方联系人及电话** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：近三年经营业绩应以合同签订时间为准，附有合同复印件等有效证明资料。

法定代表人（负责人）或授权委托人：（签字或盖章）

报价一览表

供应商名称：（单位全称并加盖公章）

采购项目名称：金额单位：元（人民币）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 报价（小写） |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 | 总价：（大写） | |

供应商法法定代表人（负责人）（或授权委托人）：签字或盖章年月日

注：无供应商法人章和法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章的为无效响应。

分项报价表

供应商名称：（单位全称并加盖公章）

采购项目名称：金额单位：元（人民币）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 报价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 合　　　计 | |  |  |

供应商法定代表人（或授权委托人）：签字日期：年月日

注：供应商可根据项目情况自行制作“分项报价表”。

主要人员情况汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **学历** | **专业** | **职称** | **拟在本项目中担任职务** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

主要人员基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 年龄 |  | 职称证书 | | 专业 |  |
| 职称 |  |
| 国家执业资格证 | 专业 |  | 职务 |  | 拟在本项目中担任职务 | |  | |
| 等级 |  |
| 毕业学校 | 年月毕业于学校系（科）学制年 | | | | | | | |
| 经历 | | | | | | | | |
| 年-- 年 | 参加过项目名称 | | | | | 担任何职 | 备注 | |
|  |  | | | | |  |  | |

**注：响应文件中须附有职称证书、资格证书、学历证书、身份证、劳动合同及社保证明复印件。**

供应商为本项目拟投入的设备清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | | 主要技术规格 | 单位 | 数量 | 用途 |
| 设  备 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**服务承诺：**售后服务培训等。

**“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录截图**